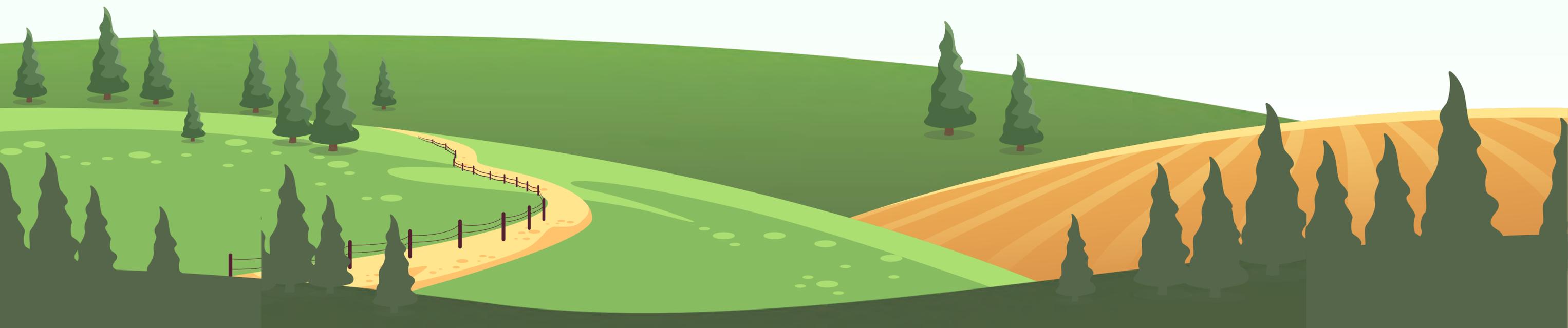


ПРАКТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

Внедрение надлежащей сельскохозяйственной практики





Данный материал опубликован при поддержке Европейского Союза и Австрийского Агентства Развития. Содержание публикации является предметом ответственности консорциума "CANDY V" и не отражает точку зрения Европейского Союза и Австрийского Агентства Развития.



СЛАЙД 1. Составление годового плана

Самое первое, что мы должны сделать - это разработать наш годовой план. Годовой план, как вы видите, имеет табличную форму, охватывает 12 месяцев, деятельность, которая проводится в соответствующем месяце и лица, которые несут ответственность за выполнение. У вас в рабочей книге, в раздаточных материалах есть пустая форма. Вы должны по завершению этого семинара, дома, расписать всю деятельность, которая запланирована у вас в течение года. Конечно же, я уверен, что вы все знаете наизусть, что и когда нужно сделать. Однако, если мы хотим запланировать нашу деятельность, избежать непредвиденных рисков, нужно всегда иметь под рукой годовой план.

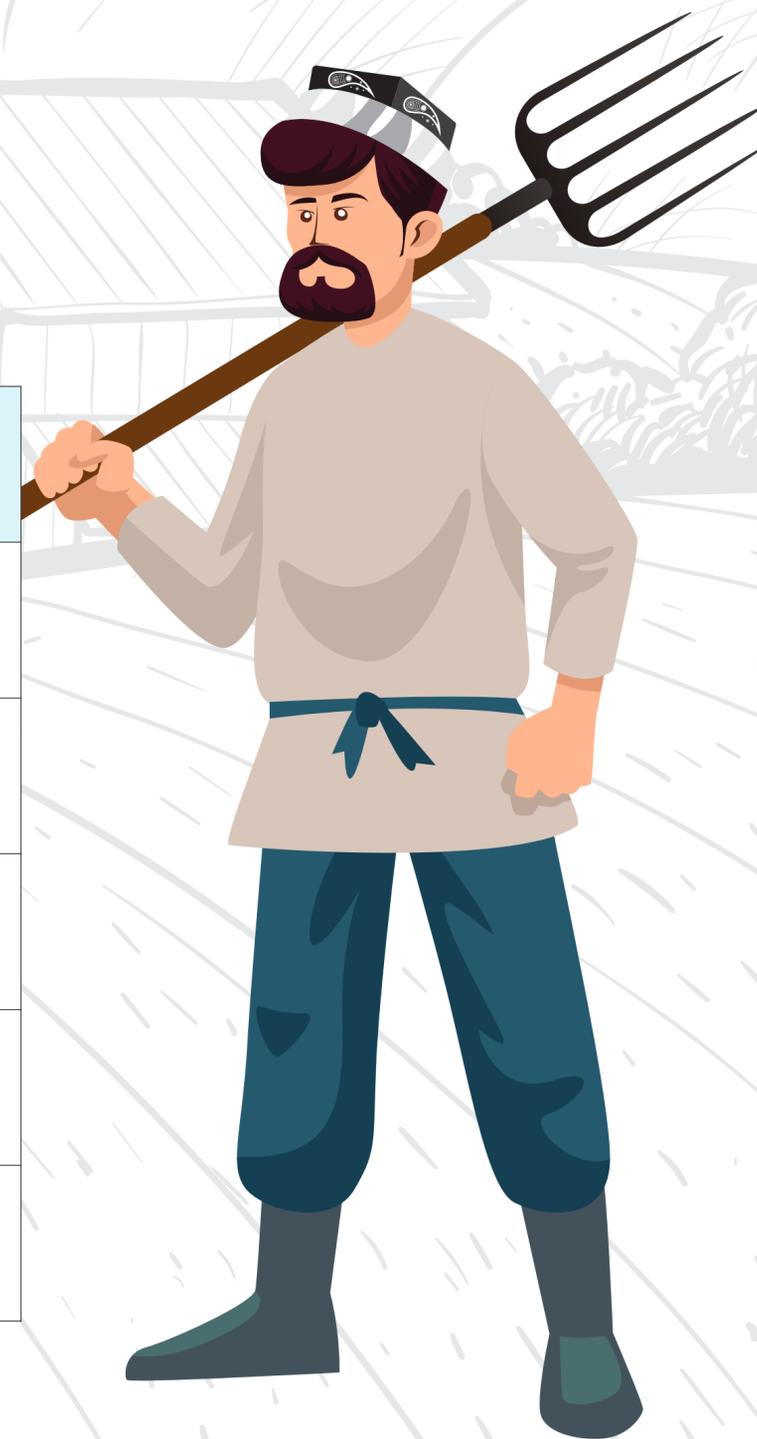
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

1

Составление годового плана



Месяцы	Деятельность	Исполнитель и его контакты	Примечание
Январь			
Февраль			
...			
Ноябрь			
Декабрь			



СЛАЙД 2. Подготовка инфраструктурных и санитарных объектов

После того, как мы разработали наш годовой план, необходимо выполнить подготовительные работы в нашем фермерском хозяйстве. Мы должны подготовить инфраструктурные и санитарные объекты. Например, если существует риск нанесения вреда со стороны крупного или мелкого рогатого скота, который не принадлежит нам, мы должны обеспечить защиту нашего хозяйства. Не обязательно, чтобы это были металлические ограждения, исходя из ваших финансов, вы можете любым доступным способом построить по периметру вашего хозяйства ограждение, которое будет защищать вас. Следующее, если ваше фермерское хозяйство не расположено вблизи вашего дома или населенных пунктов, вы строите туалеты. В рамках подготовительных работ мы должны проследить, чтобы эти туалеты были построены надлежащим образом, и, самое главное, чтобы место расположения туалета не влияло на нашу продукцию. Так же как и с ограждением, материалы для строительства туалета должны использоваться исходя из ваших финансовых средств. Как вы думаете вблизи туалета что мы должны установить? (ждем ответы) Правильно, мы в обязательном порядке должны установить место для мойки рук или другими

словами, умывальник. Нигде никаких требований не существует, чтобы эти умывальники были из белого египетского фарфора. Наличие Пэт бутылки с водой, мыла и полотенца является достаточным. Однако тут необходимо учесть, чтобы грязная вода не загрязняла нашу продукцию и почву. Следующий момент: если у нас есть полевой стан, если ваши работники применяют пищу, то мы должны обеспечить соответствующими условиями. Опять же, не обязательно, чтобы это была специально оборудованная столовая. Но, как мы отметили, должно быть специально отведенное место для приема пищи. Работники фермерского хозяйства не должны потреблять пищу на поле. Что касается питья, конечно же, вода может находиться на поле или участке, где работают, но работники не должны оставлять пустые емкости.

Также если у нас есть резервуар или бассейн для хранения воды, мы должны следить за тем, чтобы он всегда находился в чистом состоянии. Как минимум один раз в год мы должны чистить, удалять водоросли и прочий мусор.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

2 Подготовка инфраструктурных и санитарных объектов



СЛАЙД 3. Составление карты и идентификация участков

После того, как мы привели наше хозяйство в надлежащее состояние, следующим пунктом является идентификация участков. Далее мы рассмотрим как правильно заполнять полевой журнал. Но в том случае, если у нас большое фермерское хозяйство, которое состоит из разных участков, из разных культур или может быть они расположены в разных местах, мы должны идентифицировать каждый участок. Используя подручные средства на местах, мы должны написать название участка. Название выбирается то, которые вы ранее использовали. Например, участок «у речки», участок «один» и так далее. Можно эти названия нанести на большой камень, сделать специальные таблички, всё зависит от вашего желания и от ваших возможностей.

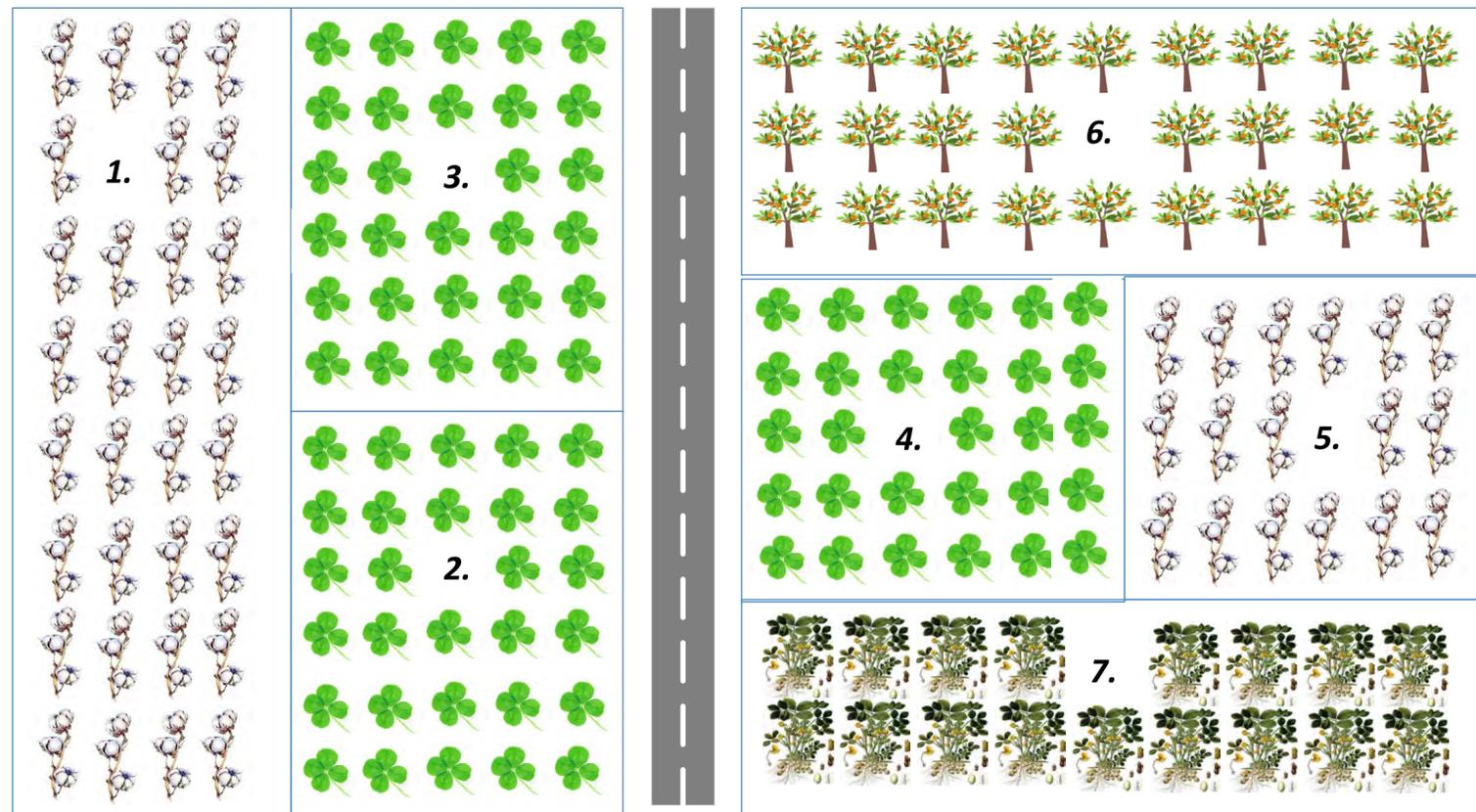
Второе действие: необходимо разработать карту и на карте указать название ваших участков, дополнительно необходимо указать расположение дорог, рек, каналов, соседей и всех других объектов, которые находятся вокруг нашего хозяйства.

Также на карте необходимо указать все наши собственные объекты, полевой стан, туалет, различные склады и так далее.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

3

Составление карты и идентификация участков



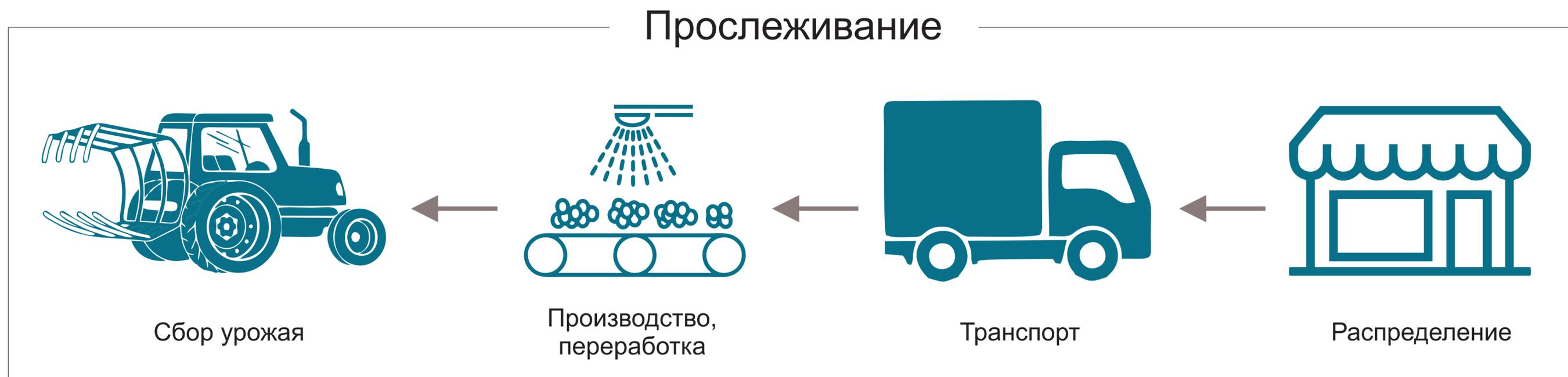
СЛАЙД 4. Возможность обратно проследить и найти всю информацию о продукции

Теперь, для того чтобы перейти к нашей основной теме, необходимо выучить и понять новый термин. Это термин называется «прослеживаемость». Суть этого термина заключается в возможности проследить происхождение продукта, начиная от полки магазина вплоть до участка, где собран или переработан тот или иной продукт. Например, используя информацию на этикетке коробки свежих абрикосов в магазине Ашан, если можно узнать в какой стране, какой области, каком городе, каком селе, в каком фермерском хозяйстве, в каком его участке собран и упакован абрикос, то можно сделать вывод, что система прослеживаемости работает. Для этого, несмотря на то, что у нас супер память, мы все запоминаем, и мы все помним необходимо сохранять записи за последние 2 года.

Что такое прослеживаемость?



Возможность обратно проследить и найти всю информацию о продукции



СЛАЙД 5. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

Вся основная деятельность фермерского хозяйства условно состоит из 7 направлений. Очень важно организовать надлежащее выполнение этих 7 процессов. Не менее важным делом является ведение записей и документирования. Для этого есть очень полезный и очень удобный инструмент, который называется полевой журнал. Он состоит из 7 разделов. Это механическая работа, ручная работа, орошение, использование удобрений, использование пестицидов, интегрированная защита растений и сбор урожая.

Далее, мы рассмотрим каждое направление; какие требования существуют и какие записи следует вести.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

- 1 Механическая работа
- 2 Ручная работа
- 3 Орошение
- 4 Использование удобрений
- 5 Использование пестицидов
- 6 Использование IPM
- 7 Сбор урожая



СЛАЙД 6. Механическая работа

1 направление - это те агротехнические мероприятия, которые выполняются при помощи сельхозтехники. У некоторых фермерских хозяйств есть собственный тракторный парк или собственные какие-то единицы сельскохозяйственной техники. Некоторые фермерские хозяйства нанимают услугу. Так или иначе, мы должны проследить, чтобы выполнение агротехнических мероприятий, которая выполняется сельхозтехникой, было надлежащим образом. Если вспомнить наш старый добрый трактор мтз, перед нами всплывает картина старенького, грязненького, подтекающего маслом трактора. Одно дело-мы должны привести наш трактор в надлежащее состояние. Обеспечить, чтобы моторное масло не загрязняло нашу почву. Провести технический осмотр, удостовериться, что место хранения ГСМ соответствовала требованиям безопасности, хранилось в тёмном и закрытом помещении. Касательно выполнения агротехнических мероприятий,

связанных с сельхозтехникой, мы должны в обязательном порядке проконтролировать качество выполняемой работы, мы должны убедиться, что тракторист знает все аспекты по технике безопасности и в случае необходимости предоставить ему базовую информацию. После выполнения деятельности, мы в нашем журнале должны ввести следующую запись: отмечаем участок или участки, где работала сельскохозяйственная техника, вносим информацию о дате, кратко пишем, что было сделано, кто сделал, и кто был ответственным лицом по приёму выполненной работы. последний столбец- это расходы, где записываются понесенные затраты. Этот столбец не является требованием надлежащей сельскохозяйственной практики, ну если вы хотите знать себестоимость своей продукции, если вы хотите в будущем запланировать свои расходы, своевременная запись расходов может предоставить нам очень много возможностей.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

1 Механическая работа



- Контроль за техническим и санитарным состоянием
- Надлежащее хранение ГСМ
- Контроль качества выполненной работы
- Обучение ТБ
- Запись в журнале

Участок	Дата	Деятельность	Исполнитель	Ответственное лицо	Расходы
1	2	3	4	5	6

СЛАЙД 7. Ручная работа

Следующее агротехническое мероприятие - это ручная работа. Тут мы должны обеспечить надлежащее хранение ручного инвентаря, обеспечить, чтобы все inventory были в исправном состоянии, и регулярно после применения чистить наши инвентари.

На фермерском хозяйстве, в качестве примера можно привести как обрезку сада, прополку или другие мероприятия. Очень важно вне зависимости от исполнителя, будь это члены нашей семьи или наемный персонал, проконтролировать качество выполняемой работы. Перед началом работы провести тренинг по гигиене и по технике безопасности. Удостовериться, что все работники поняли эти требования.

После выполнения агротехнической деятельности, необходимо заполнить такие данные, как участок, где выполнялась работа, дата, краткое содержание деятельности, исполнители, ответственное лицо и расходы.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

2 Ручная работа



- Хранение и контроль за техническим и санитарным состоянием инвентарей
- Контроль качества выполненной работы
- Обучение по ТБ и гигиене
- Запись в журнале

Участок	Дата	Деятельность	Исполнитель	Ответственное лицо	Расходы
1	2	3	4	5	6

СЛАЙД 8. Орошение

Следующее агротехническое мероприятие - это орошение. Мы должны проконтролировать надлежащее состояние источника воды и используемую инфраструктуру. К примеру, если решение происходит посредством каналов, то мы должны удостовериться, что они находятся в чистом состоянии, никаких мусоров там нету. Следующим моментом является рациональное использование воды. Вы все прекрасно знаете, что у каждой культуры есть свои потребности к воде.

Некоторые культуры потребляют много воды, а некоторые - меньше. С учетом наличия воды, мы должны выращивать правильные и соответствующие культуры.

Дополнительно, как минимум один раз в год, перед сбором урожая, мы должны проводить анализ воды. Если у нас собственная скважина, то и анализ воды мы должны сделать самостоятельно. А если мы являемся членами АВП, в этом случае мы можем у них запрашивать анализ воды и протокол испытаний.

После использования воды, мы должны сделать запись в нашем полевом журнале. Как вы все знаете, необходимо идентифицировать участок, дату полива, объем, продолжительность, метод, ответственное лицо и расходы по желанию.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

3 Орошение



- Контроль источника и инфраструктуры
- Рациональное использование
- Анализ воды
- Запись в журнале

Участок	Дата	Количество	Продолжительность	Метод	Ответственное лицо	Расходы
1	2	3	4	5	6	7

СЛАЙД 9. Использование удобрений

Следующий деятельностью это использование минеральных и органических удобрений. Перед внесением удобрений мы должны проконсультироваться с агрономами если у нас нету соответствующего образования. на основе анализа почвы делается расчёт сколько и каких микроэлементов мы должны внести в нашу почву. это очень важный аспект так как если мы будем чрезмерно использовать минеральные и органические удобрения мы можем нанести вред структуре нашей почвы. а если мы будем использовать недостаточное количество минеральных и органических удобрений то наша культура не получит нужных микроэлементов и эффекта от этого не будет. Что касается хранения минеральных удобрений, мы должны организовать их в чистом сухом крытом месте. хранение насыпных органических удобрений должно быть организовано таким образом чтобы минимизировать вред выращиваемая культуры и почвы.

Также необходимо уделить внимание используемому инвентарю и спецодежде для применения минеральных и органических удобрений. тара ящики и прочее инвентари которые были использованы для применения удобрений не могут быть использованы для хранения продукции.

После применения органических и минеральных удобрений мы должны сделать запись. как вы уже все научились мы должны зафиксировать участок где мы внесли удобрения, дату, название, активное вещество, дозировку, метод внесения, фамилия оператора ответственное лицо и расходы.

СЛАЙД 10. Использование пестицидов

Следующая деятельность - это использование пестицидов. Как и в случае удобрений, покупка пестицидов должна сопровождаться консультациями со стороны специалиста. Она должна быть основана на выявленных болезнях или вредителях.

Наименование пестицида должно быть разрешено со стороны государства. Хранение пестицидов должно быть под контролем, помещение должно быть сухое, чистое, должно быть организовано место для приготовления растворов, вблизи должна находиться аптечка для оказания первой медицинской помощи, чистая вода для промывки глаз. Что касается спецодежды, то она должна храниться в отдельном месте и всегда после использования чиститься. Использование пестицидов должно быть обосновано и применяться в надлежащих условиях. В большинстве случаев использование пестицидов должно проходить или ранним утром, или после захода солнца. Также необходимо уделить внимание погодным условиям: избегать дождливых, ветряных и солнечных дней.

При применении пестицидов большое внимание необходимо уделить тому, какие пестициды были использованы в прошлом году, какое активное вещество имел предыдущий пестицид. Наша задача -

максимально изменить активное вещество пестицида, чтобы избежать устойчивости и восприимчивости вредителей, либо разные болезни к пестицидам.

Все операторы по использованию пестицидов должны быть обучены технике безопасности. Также мы должны запланировать анализ нашей продукции на наличие остатков пестицидов, которых мы использовали.

Одним из важных аспектов использования пестицидов является соблюдение так называемого карантинного периода, который регламентирует дату до истечения которого нельзя собирать урожай или же заходить на участок в зависимости от класса пестицида.

После применения пестицидов, необходимо внести в полевой журнал такие записи, как идентификация участка, даты внесения, коммерческое название пестицида, активное вещество, причина и название вредителя, количество пестицида, дозировка, метод и название оборудования, погодные условия, исполнитель, ответственное лицо, карантинный период и расходы.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

5

Использование пестицидов



- Консультации по выбору СЗР
- Покупка, реестр
- Хранение
- Обучение по ТБ
- Спецодежда
- Использование
- Анализ МДУ
- Запись в журнале

Участок	Дата	Коммерческое название	Активное вещество	Причина или название вредителя	Количество	Дозировка
1	2	3	4	5	6	7

Метод и название оборудования	Погодные условия	Исполнитель	Ответственное лицо	Карантинный период	Расходы
1	2	3	4	5	6

СЛАЙД 11. Использование ИРМ

Другая деятельность, которая также очень положительно влияет на нашу продукцию, на экосистему и наши финансы, является интегрированная защита растений. Интегрированная защита растений - это симбиоз или другими словами комплекс мер, направленных на борьбу против вредителей и болезней с использованием различных агротехнических мероприятий, снижение количества использования пестицидов. Например, очень распространенное агротехническое мероприятие, которое попадает под интегрированную защиту растений является побелка деревьев известью. Многие ошибочно думают, что это делается для эстетических целей. На самом деле побелка стволов деревьев служит для защиты от ожога, от обморожения и от различных насекомых. Или же многие опытные фермеры готовят специальный

мыльный раствор и добавляют чеснок, перец и так далее. Выбор методики интегрированной защиты растений должен основываться на типе культур, на опыте фермера, на основе каких-либо научных статей или консультации.

Все работники предприятия должны пройти обучение и должны понимать всю сущность и важность интегрированной защиты растений.

И как мы все уже знаем, после выполнения каких-либо агротехнических мероприятий, связанных с интегрированной защитой растений, мы должны ввести записи. В полевом журнале мы идентифицируем участок, дату, деятельность, описание средства, исполнитель, ответственное лицо и расходы.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

6

Использование IPM

- Консультации по выбору методики
- Обучение
- Запись в журнале



Участок	Дата	Деятельность и описание средства	Исполнитель	Ответственное лицо	Расходы
1	2	3	4	5	6

СЛАЙД 12. Сбор урожая

Итак, самый важный ответственный и долгожданный момент - сбор урожая. Все, ради чего фермеры трудятся целый год. Перед сбором урожая мы должны тщательно подготовить, почистить и если где надо отремонтировать наш инвентарь. Ножницы, лестницы, ящики для сбора урожая, тележки и все прочие средства должны находиться в надлежащем и чистом состоянии. Перед сбором урожая мы должны провести обучение по тому, как правильно собирать урожай, по технике безопасности, по гигиене и санитарии. Очень большое внимание необходимо уделить промежуточному хранению собранного урожая. Очень часто от большого объёма работ, фермеры допускают, что собранный урожай стоит под солнцем.

Большое внимание нужно уделить спецодежде работников. Тут нет необходимости, чтобы все были в белых халатах, однако одежда должна быть чистой. Категорически запрещается применение пищи во время сбора урожая

внутри участка, курить, принимать насвай. Женщинам рекомендуется снять золотые украшения.

Каждый день мы должны вести записи по сбору урожая. Мы должны идентифицировать участок, где собран урожай, дату, наименование продукта, количество, качество и сорт, исполнители, бригадир, покупатели и его контакты, а также расходы, связанные со сбором урожая.

Уважаемые фермеры, это были основные требования и первый шаг на пути к внедрению требований по надлежащей сельскохозяйственной практике. Большинство мероприятий, требований или записей уже ведутся с вашей стороны. Это очень хорошо. Но здесь мы предлагаем структурировать всю деятельность, и таким образом разгрузить вас от дополнительной работы.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

7

Сбор урожая

- Подготовка инвентаря
- Обучение и требование по сбору, ТБ и гигиене
- Промежуточное хранение
- Запись в журнале



Участок	Дата	Количество	Качество и сорт	Исполнители	Бригадир	Покупатель и его контакты	Расходы
1	2	3	4	5	6	7	8

СЛАЙД 13. Групповая работа

Сейчас мы разделимся на 3 группы и разработаем календарные планы по трём культурам. после этого команда номер один заполнит пример полевого журнала по механической работе, команда номер 2 заполнить форму полевого журнала по использованию пестицидов а команда номер 3 заполнить полевой журнал форму по интегрированной защите растений. на все выдается 15 минут. талия один участники с каждой команды презентует работу.

ГРУППОВАЯ РАБОТА

1

Разделиться
на команды

2

Разработать
годовой план

3

Заполнить
одну форму из
полевого журнала

